

Arbetsmiljöpolicy

Fastställd av: VD	Skapad av: KMA-samordnare	Dok. ansvarig: KMA-samordnare	Version: 7	Fastställd: 2026-01-05	Gäller från: 2026-01-20
-----------------------------	-------------------------------------	---	----------------------	----------------------------------	-----------------------------------

Genom engagemang inom hela verksamheten vill vi skapa en frisk och energigivande arbetsplats utan hälsorisker. Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska fungera så att arbetsmiljöaspekter finns med i all verksamhet inom Göinge Bil koncernen. Genom detta ska vi skapa en positiv arbetsmiljö som bidrar till företagets konkurrenskraft och attraktivitet.

Vi accepterar ingen form av mobbning eller trakasserier på vår arbetsplats. Alla ska behandlas med jämlikhet och respekt.

Vi ska vara goda förebilder för varandra och tillsammans skapa en öppen och tydlig kommunikation.

Genom att bevaka lagstiftning inom arbetsmiljöområdet ska vi minst leva upp till dessa krav och hela tiden sträva efter att förbättra vår verksamhet, såväl organisatoriskt som socialt och fysiskt.

För Göinge Bil koncernen innebär en god arbetsmiljö att:

- Chefer och arbetsledare får rätt kunskap, kompetens, resurser och befogenheter för att kunna verka för en bra och säker arbetsmiljö.
- Alla nyanställda ska genomgå en introduktion och utbildning för att kunna utföra sitt arbete säkert.
- Årligen genomföra de utbildningarna som krävs för chefer. Ledare och medarbetare.
- Varje medarbetare ser sin del och tar ett eget ansvar för att bidra till en god säkerhetskultur på arbetsplatsen.
- Utredda och dokumentera alla fall av ohälsa, tillbud och olyckor.
- Arbeta förebyggande och tar avstånd från alla typer av kränkande särbehandling och diskriminering.
- Regelbundet undersöka och riskbedöma fysiska, sociala och organisatoriska arbetsmiljön såväl risker vid verksamhetsförändringar.
- Följa upp våra handlingsplaner som för oss framåt i vårt systematiska arbetsmiljöarbete.
- Årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet.